



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №8
Г.Н. Коровина
«27» марта 2020 года

**Дорожная карта МБОУ СОШ №8
по переходу на обучение в дистанционном режиме**

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ответственный
1	Мониторинг готовности педагогов МБОУ СОШ №8 к обучению с применением электронных и дистанционных технологий	до 23.03.2020 г.	Зам.директора по УВР Власенко А.А.
1.1	Наличие количества компьютеров МБОУ СОШ №8, необходимых для работы в дистанционном режиме	до 26.03.2020 г.	Зам.директора по УВР Власенко А.А., учитель информатики Тупихина О.М.
1.2	Наличие необходимых гаджетов у учащихся для обучения в дистанционном режиме (телефоны, планшеты, компьютеры, ноутбуки, нетбуки и т.д. и их технические возможности) (согласовать с родителями)	до 26.03.2020 г.	Зам.директора по УВР Власенко А.А., учитель информатики Тупихина О.М., классные руководители и родители 1- 11 классов
2	Утверждение локальных актов по переходу на обучение в дистанционном режиме	до 03.04.2020 г.	Директор МБОУ СОШ №8 Г.Н. Коровина, зам.директора по УВР Власенко А.А.
2.1	Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУ СОШ №8	до 03.04.2020 г.	Директор МБОУ СОШ №8 Г.Н. Коровина, зам.директора по УВР Власенко А.А.

2.2	Положение о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при работе в дистанционном режиме МБОУ СОШ №8	до 03.04.2020 г.	Директор МБОУ СОШ №8 Г.Н. Коровина, зам.директора по УВР Власенко А.А.
3	Внесение изменений в календарно-тематическое планирование	до 03.04.2020 г.	Зам.директора по УВР Власенко А.А., руководители ШМО
4	Внесение изменений в основную образовательную программу в содержательный и организационный раздел	до 03.04.2020 г.	Зам.директора по УВР Власенко А.А., руководители ШМО
5	Утверждение расписаний по классам	до 05.04.2020 г.	Директор МБОУ СОШ №8 Г.Н. Коровина
6	Назначение ответственных за мониторинг получения образования учащимися в дистанционной форме	до 06.04.2020 г.	Директор МБОУ СОШ №8 Г.Н. Коровина
7	Ознакомление учащихся, их родителей (лиц их замещающих) с локальными актами школы, расписанием занятий, координатами лиц ответственных за получение обучающимися образования в дистанционной форме	до 10.04.2020 г.	Зам.директора по УВР Власенко А.А., руководители ШМО, классные руководители 1-11 классов
8	Участие в методических семинарах, вебинарах по работе в дистанционной форме, а также обмен продуктивным опытом работы	В течение всего периода	Зам.директора по УВР Власенко А.А., руководители ШМО
9	Создание библиотеки информационных ресурсов в МБОУ СОШ №8	до 1.04.2020г.	Зам.директора по УВР Власенко А.А., руководители ШМО
10	Организация дополнительных занятий с учащимися 9, 11 классов по подготовке к ГИА офлайн и онлайн	по отдельному расписанию	Зам.директора по УВР Власенко А.А., педагоги работающие в 9, 11 классах, классные руководители

11	Контроль работы педагогов с классными журналами (заполнение, объективность выставления отметок, своевременность заполнения)	постоянно	Зам.директора по УВР Власенко А.А., руководители ШМО
12	Мониторинг ознакомления родителей и учащихся с выставленными отметками в течение всего периода дистанционного обучения	постоянно	Зам.директора по УВР Власенко А.А., руководители ШМО, классные руководители 1-11 классов
13	Организация общих чатов для учащихся, для родителей в целях обсуждения вопросов, связанных с обучением в дистанционной форме, а также проведения воспитательной работы	с 06.03.2020 г.	Зам.директора по УВР Власенко А.А., руководители ШМО, классные руководители 1-11 классов
14	Организация получения обратной связи от родителей (законных представителе)	с 13.04.2020 г.	Зам.директора по УВР Власенко А.А., классные руководители 1-11 классов