



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8  
СТАНИЦЫ АНДРЕЕВСКОЙ**

**П Р И К А З**

«31» августа 2016 г.

№ 72/2-Ос

ст. Андреевская

Об организации горячего питания учащихся в 2016-2017 учебном году

В соответствии со статьей 37 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Калининский район от 31.08.2016 года № 511 «Об организации питания учащихся общеобразовательных учреждений в 2016-2017 учебном году», в целях организации питания учащихся МБОУ СОШ №8 ст. Андреевской в 2016-2017 учебном году, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание учащихся МБОУ СОШ №8 с 01.09.2016 года на основе примерного циклического двенадцатидневного меню, согласованного с Роспотребнадзором.

Отв.: Коровина Г. Н.

2. Установить с 01 сентября 2016 года:

1) оплату за ежедневные компенсационные выплаты на питание 1 учащегося в размере 5 руб. в день;

2) стоимость горячего завтрака для учащихся в возрасте до 11 лет – 47 рублей, для учащихся с 11 лет – 51 рубль; для учащихся в возрасте до 11 лет, обучающихся по ФГОС НОО и ФГОС ООО стоимость горячего завтрака – 47 рублей, обеда – 48 рублей; для учащихся с 11 лет стоимость завтрака – 51 рубль, обеда – 55 рублей.

3. Организовать для учащихся питание в соответствии с требованиями СанПиН.

Отв.: Коровина Г. Н.

4. Организовать для учащихся 9 и 10 классов, работающих в режиме 6-ти-дневной учебной недели, питание по субботам.

Отв.: Коровина Г. Н.,  
Панина Н.Н.  
Тупихина О.М.

5. Организовать для учащихся 1, 2, 3, 4, 5, 6 классов, обучающихся в соответствии с ФГОС НОО и ООО, двухразовое питание на основе примерного циклического двенадцатидневного меню, согласованного с Роспотребнадзором.

Отв.: Коровина Г.Н.

6. Назначить ответственными за учет, организацию, сопровождение учащихся в столовую классных руководителей:

Бреус Н.С. – 1 класс,

Пилипенко Т.В. – 2 класс,

Грачеву Г.Н. – 3 класс,

Дорошенко Л.Н. – 4 класс,

Даньшину А.В. – 5 класс,

Власенко А.А. – 6 класс,

Корчакину О.А. – 7 класс,

Решетникову О.Н. – 8 класс,

Панину Н.Н. – 9 класс,

Тупихину О.М. – 10 класс.

7. Назначить Грачеву Галину Николаевну, учителя начальных классов, ответственным за организацию питания, составление отчетности по питанию с 01.09.2016 года.

8. В срок до 02 числа каждого месяца предоставлять в управление образования мониторинг по организации питания и выполнению суточных норм питания учащихся.

Отв.: Грачева Г.Н.

9. Осуществлять ежедневный контроль за организацией питания учащихся со стороны комиссий в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора с оформлением ежедневных записей в соответствующих журналах.

Отв.: Грачева Г.Н.

Бракеражная комиссия

Общественная комиссия по питанию

10. Провести разъяснительную работу среди учащихся и их родителей о необходимости ежедневного рационального питания учащихся, обсудить вопросы культуры питания на родительских собраниях.

Отв. Решетникова О.Н.

классные руководители

11. Расширить практику проведения (не реже одного раза в квартал) родительских собраний по изучению запросов учащихся и их родителей.

Отв. Решетникова О.Н.

классные руководители

12. Принять меры по увеличению до 100% охвата питанием учащихся 1-10 классов.

Отв.: классные руководители

13. Оформить в столовой стенды и обновлять их содержание в течение учебного года (меню, список общественной комиссии по питанию, графики дежурства по столовой, графики завтраков, обедов, материалы по культуре питания и др.) .

Отв.: Бреус Н.С.

14. Поставить на контроль санитарное состояние пищеблока и обеденного зала.

Отв.: Сажнева Т.В.

15. Привести в соответствие нормативную документацию по организации питания школьников на 2016-2017 учебный год и предоставить копии документов в управление образования.

Отв.: Грачева Г.Н.

16. Создать в школе Общественную комиссию по питанию из числа учащихся, родителей, педагогов в целях контроля за эффективным расходованием денежных средств, выделенных на питание, и контроля за организацией питания в следующем составе:

Тур Лариса Федоровна – и.о.зам. дир. по УВР, председатель комиссии

Козлова Елена Андреевна – член родительского комитета, член комиссии

Корчакина Дарья – ученица 8 класса, лидер школы, член комиссии.

17. Утвердить график питания учащихся (Приложение 1).

18. Утвердить график дежурства по столовой (Приложение 2).

19. Организовать работу с родителями по предоставлению своевременной родительской оплаты за питание учащихся.

Отв.: кл. руководители

20. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения –  
средней общеобразовательной  
школы № 8 станицы Андреевской



Г.Н.Коровина

С приказом ознакомлены: